



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**

**UJIAN KELAYAKAN DISERTASI**

**PASCASARJANA**  
**UNIVERSITAS NEGERI MALANG**  
**2018**



## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

### PENILAIAN KELAYAKAN DISERTASI PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI MALANG

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>DOKUMEN/ KODE</b>     | UPM-PASCASARJANA 007  |
| <b>AREA</b>              | Akademik dan Kemahasiswaan  |
| <b>TOPIK</b>             | <b>PENILAIAN KELAYAKAN DISERTASI</b>  |
| <b>TANGGAL PEMBUATAN</b> | 24 Desember 2017  |
| <b>REVISI KE</b>         | 3   |
| <b>TANGGAL REVISI</b>    | 13 Januari 2020   |
| <b>Diajukan oleh</b>     | Wakil Direktur Pascasarjana,<br><br>Prof. Dr. Nurul Murtadho, M.Pd<br>NIP. 196007171986011001     |
| <b>Dikendalikan oleh</b> | Unit Penjamin Mutu Pascasarjana   |
| <b>Disetujui oleh</b>    | Direktur Pascasarjana,<br><br>Prof. Ery Tri Djatmika R.W.W., M.A, M.Si<br>NIP. 196106111986011001 |
| <b>Jumlah Halaman</b>    |   |

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

### 1. Tujuan

Memberikan pedoman tentang mekanisme penilaian kelayakan disertasi bagi program doktor yang ada di lingkungan Universitas Negeri Malang

### 2. RuangLingkup

Lingkup kegiatan ujian kelayakan disertasi meliputi seluruh tahapan-tahapan penilaian kelayakan disertasi di Universitas Negeri Malang.

### 3. Distribusi

- (1) Direktur dan Wakil Direktur Pascasarjana UM
- (2) Dekan di lingkungan UM
- (3) Wadep I di lingkungan UM
- (4) Ketua Program Doktor di lingkungan UM
- (5) Kasubag Pascasarjana dan Kabag di lingkungan UM
- (6) Bidang Akademik TU Pascasarjana dan Kasubag akademik di lingkungan UM
- (7) Dosen Program Doktor di lingkungan UM

### 4. Definisi

Penilaian kelayakan disertasi adalah kegiatan penilaian kelayakan isi disertasi yang akan diujikan dalam ujian disertasi di depan dewan penguji apabila dinyatakan layak.

### 5. Uraian SOP

Sebelum diajukan dalam ujian, naskah disertasi perlu dinilai oleh Penilai Kelayakan Disertasi. Mahasiswa yang diperbolehkan menempuh ujian kelayakan disertasi adalah mereka yang telah lulus semua matakuliah teori, telah lulus ujian kualifikasi, dan telah mempublikasikan satu artikel ilmiah yang telah diterima (accepted) dalam jurnal internasional bereputasi minimal setara Q4 (terindeks scopus) dan tidak termasuk dalam kategori jurnal yang meragukan sesuai ketentuan Kemenristekdikti.

***Prosedur Pengajuan dan Penilaian Kelayakan Disertasi:***

- 1) Mahasiswa mengambil (mengunduh) file blangko permohonan penilaian disertasi melalui web Pascasarjana/Fakultas
- 2) Meminta stempel keabsahan form dari Sub Bagian Akademik dengan menunjukkan bukti bimbingan minimal sebanyak 18 kali pada Buku Bimbingan Disertasi.
- 3) Mahasiswa meminta persetujuan tertulis kepada Promotor, Copromotor I, Copromotor II untuk melaksanakan ujian kelayakan disertasi.
- 4) Mahasiswa mengajukan permohonan kepada Ketua Program Studi (dua minggu sebelum waktu ujian), selanjutnya Koorprodi menyusun Panitia Penilai Kelayakan Disertasi (PPKD) serta menentukan waktu pelaksanaan ujian. Panitia Penilai Kelayakan Disertasi (PPKD) terdiri atas Koorprodi, tiga promotor dan satu atau dua orang dosen.
- 5) Koordinator Program Studi menghubungi melalui TU kepada masing-masing dosen yang telah ditetapkan sebagai anggota PPKD serta mengkonfirmasi waktu penilaian dengan membubuhkan tanda tangan pada blangko yang tersedia.
- 6) Mahasiswa menyerahkan enam naskah sesuai PPKI kepada Subag TU Pascasarjana/Fakultas. Lima naskah untuk panitia penilai/dewan penguji dan satu naskah sebagai arsip di Subag TU Pascasarjana/Fakultas.

- 7) Subag Tata Usaha Pascasarjana/Fakultas membuat dan mengirimkan undangan dan naskah disertasi kepada dewan penguji.
- 8) Promotor memimpin Ujian Kelayakan. Pada saat ujian, mahasiswa menunggu di luar ruangan.
- 9) Promotor memanggil mahasiswa dan mengumumkan hasil ujian kelayakan.
- 10) PPKD memberikan pengarahan kepada mahasiswa sekaligus menyepakati penguji dan jadwal ujian disertasi.
- 11) Mahasiswa melakukan revisi sesuai dengan pengarahan tim PPKD.
- 12) Mahasiswa mengajukan persetujuan kepada tim PPKD sebagai persyaratan ujian disertasi

## Bagan 1. Standard Operating Procedure (SOP) Penilaian Kelayakan Disertasi Pascasarjana UM

| NO | KEGIATAN  | PELAKSANA  |                                |            |            |  | MUTU BAKU  |          |  | KET  |
|----|---|------------|--------------------------------|------------|------------|--|--|----------|--|--|
|    |   | Mahasiswa  | Subag TU Pascasarjana/Fakultas | Korprodi   | Promotor   | Direktur/Wakil Direktur atau Dekan/Wakil Dekan 1 | KELENGKAPAN  | WAKTU    | OUTPUT   |  |
| 1  | Mahasiswa meminta blangko permohonan Ujian Kelayakan Disertasi di TU Fakultas/Pascasarjana  | [Blue Box] |                                |            |            |  | Fotokopi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cetak KRS (Kartu Rencana Studi)</li> <li>2. Tanda bukti lunas UKT</li> <li>3. KHS (Kartu Hasil Studi) Keseluruhan</li> <li>4. Surat keterangan publikasi ilmiah setara Q4 (terindeks Scopus) dari UPM (Unit Penjamin Mutu)</li> <li>5. Surat kelulusan ujian kualifikasi (tulis dan lisan);</li> <li>6. Sertifikat Bebas Plagiasi dari UPM/Unit</li> </ol> | 1 Hari   |  |  |
| 2  | Staf program Doktor menyiapkan blangko permohonan ujian disertasi di Subag TU Pascasarjana/Fakultas                                 |            | [Blue Box]                     |            |            |  |  | 1 Hari   | Form Pendaftaran Ujian Kelayakan Disertasi   |  |
| 3  | Mengisi Form dan memintakan tanda tangan ke pembimbing dan koorprodi  |            |                                |            | [Blue Box] |  |  | 1 Minggu | Form Pendaftaran Ujian Kelayakan Disertasi yang sudah ada tanda tangan Pembimbing 1,2,3, dan |  |
| 4  | Koorprodi Menentukan Penguji Kelayakan Naskah Disertasi Mahasiswa   |            |                                | [Blue Box] |            |  |  | 1 hari   | Form Pendaftaran Ujian Kelayakan Disertasi yang sudah ada tanda tangan Pembimbing 1,2,3, dan |  |
| 5  | Mahasiswa mengembalikan Form yang sudah ditentukan tanggal pelaksanaan dan disetujui pembimbing 1,2,3, Penguji, dan Koorprodi ke TU | [Blue Box] |                                |            |            |  |  | 1 hari   | Form Pendaftaran Ujian Kelayakan Disertasi yang sudah ada tanda tangan Pembimbing 1,2,3, dan |  |
| 6  | Menyerahkan 6 naskah disertasi dengan kelengkapannya  | [Blue Box] |                                |            |            |  |  | 1 hari   | Naskah Disertasi   |  |
| 7  | TU Memproses & mengirimkan undangan & naskah Disertasi untuk Ujian Kelayakan ke Penguji   |            | [Blue Box]                     |            |            |  |  | 3 Hari   | Undangan dan Surat Tugas   |  |
| 8  | TU Menyiapkan Lembar Penilaian dan Ruang Ujian Kelayakan  |            | [Blue Box]                     |            |            |  |  | 1 Hari   |  |  |
| 9  | Pelaksanaan ujian dipimpin oleh Koorprodi/Promotor  |            |                                | [Blue Box] |            |  |  | 2 Jam    |  |  |
| 10 | Pengumuman hasil ujian Kelayakan diumumkan oleh Koorprodi/Promotor.   |            |                                | [Blue Box] |            |  |  | 15 Menit | Lembar Hasil Penilaian dan Lembar Saran  |  |
| 11 | Mahasiswa dipanggil ke Ruang Ujian untuk diumumkan hasilnya   |            |                                | [Blue Box] |            |  |  | 15 Menit | Pengumuman Hasil Ujian Kelayakan   |  |
| 12 | Dewan Penguji akan menyepakati Penguji Luar UM dan Tanggal dan Hari Pelaksanaan Ujian Disertasi                                     |            |                                | [Blue Box] |            |  |  |          | Hasil Ujian, Kesepakatan Penguji Luar, dan Jadwal Ujian Disertasi                            |  |
|    | Koorprodi Menyerahkan semua berkas penilaian ke TU Fakultas/Pascasarjana  |            | [Blue Box]                     |            |            |  |  |          |  |  |
| 13 | Subag TU Pascasarjana/Fakultas menyerahkan Lembar Saran ke mahasiswa untuk perbaikan  |            | [Blue Box]                     |            |            |  |  |          |  | Pelaksanaan Ujian Disertasi minimal Satu Bulan Setelah ujian Kelayakan |