



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Riky Triandiansyah
Jabatan : Teknisi Peralatan Kantor

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Abdul Rachman, S.H.
Jabatan : Kasubag TU Pascasarjana UM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Februari 2020

PIHAK KEDUA,

Abdul Rachman, S.H.

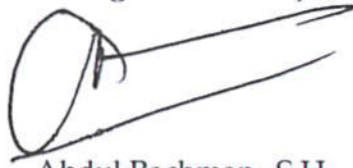
PIHAK PERTAMA,

Riky Triandiansyah

TARGET KINERJA

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Tersedianya Arsip Surat Keluar dan Surat Masuk	Arsip Keluar dan Surat Masuk	Dokumen	960
2	Tersedia Surat Izin Observasi, Penelitian, dan Permohonan Validasi	Surat Izin Penelitian, Observasi, dan Permohonan Validasi	Dokumen	120
3	Tersedianya Dokumentasi Kegiatan di Lingkungan Pascasarjana	Dokumentasi Kegiatan di Lingkungan Pascasarjana	Kegiatan	60
4	Tersedianya Perlengkapan di Lingkungan Pascasarjana	Kegiatan di Lingkungan Pascasarjana Berjalan Lancar	Kegiatan	100
5	Tersedianya Surat yang di Distribusikan	Surat Keluar yang Akan di Kirim	Dokumen	180

Kasubag TU Pascasarjana,



Abdul Rachman , S.H.

Malang, 3 Februari 2020

Teknisi Peralatan Kantor,



Riky Triandiansyah