



PENGUMUMAN

Nomor: 24.01.31/UN.32.13.1/DT/2017

Tentang

PROSEDUR DAN PERSYARATAN UJIAN TESIS

1. Mengambil form pendaftaran ujian tesis yang diperoleh dari loket 5 Pascasarjana Universitas Negeri Malang dengan menunjukkan syarat-syarat sebagai berikut:
 - A. Menyerahkan lembar persetujuan naskah tesis yang sudah disetujui/ditandatangani para pembimbing;
 - B. Sudah melakukan Registrasi Akademik (KRS Online) pada tanggal 11 Januari s.d. 18 Januari 2018;
 - C. Fotokopi (KRS) Kartu Rencana Studi semester akhir ditandatangani oleh dosen PA;
 - D. Fotokopi KHS (Kartu Hasil Studi) mulai semester 1 s.d. akhir (diperoleh dari subag Akademik dan Evaluasi, gedung Graha Rektorat lantai 2 Universitas Negeri Malang);
 - E. Fotokopi tanda bukti lunas UKT (rekap pembayaran yang diperoleh dari subag PNBPN, gedung Graha Rektorat lantai 4 Universitas Negeri Malang);
 - F. Fotokopi surat kelulusan ujian Komprehensif;
 - G. Fotokopi surat keterangan publikasi ilmiah dari unit Publikasi Jurnal Pascasarjana Universitas Negeri Malang (ruang H2.104) yang dinyatakan diterima untuk diterbitkan, dengan ketentuan:
 - Memiliki minimal satu publikasi ilmiah dalam jurnal internasional terindeks atau jurnal nasional terindeks (*)
 - *) sesuai surat edaran rektor universitas negeri malang, tanggal 3 Januari 2018, nomor 3.1.20/UN32/KM/2018, perihal edaran tentang publikasi karya ilmiah mahasiswa
 - H. Surat keterangan bebas plagiasi dari Unit Penjamin Mutu (UPM) Pascasarjana Universitas Negeri Malang (H3.105);
 - I. Bagi mahasiswa yang pernah melaksanakan cuti kuliah wajib melampirkan lembar jejak mahasiswa (diperoleh dari subag Registrasi dan Statistik, gedung Graha Rektorat lantai 2 Universitas Negeri Malang);
2. Menunjukkan form permohonan ujian tesis yang telah disetujui oleh pembimbing dan penguji untuk:
 - A. Penjadwalan penggunaan ruang ujian di loket 3 atau 4 dengan menunjukkan form permohonan ujian tesis;
 - B. Fotokopi KHS (Kartu Hasil Studi) diserahkan ke loket 3 atau 4 untuk ditukarkan dengan DHSS (Daftar Hasil Studi Sementara).
3. Semua berkas persyaratan (nomor 1 – 2) beserta lampirannya diserahkan ke subag TU Pascasarjana UM (loket 5) paling lambat 1 (satu) minggu sebelum pelaksanaan ujian.

24 Januari 2018

a.n. Direktur
Wakil Direktur I



Prof. Dr. Ery Tri Djatmika R.W.W., M.A., M.Si.
NIP. 196106111986011001

Tembusan:

1. Direktur
 2. Wakil Direktur II
 3. Para Koorprodi
 4. Kasubag TU
- Pascasarjana Universitas Negeri Malang