



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI**

Jalan Raya Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Tromol Pos 190 Jakarta 10002

Telp. (021) 57946100 (HUNTING) Fax. : (021) 57946052

Email : subdit_pk@dikti.go.id Homepage : <http://dikti.go.id>

Nomor : 312/E4.4/K/2014

17 Maret 2014

Lampiran : -

Hal : Biaya Kepulangan/Kedatangan Mahasiswa Penerima BPP-DN
Ditjen Pendidikan Tinggi.

Kepada Yth.

Direktur Program /Dekan Sekolah Pascasarjana

Penyelenggaran BPP-DN

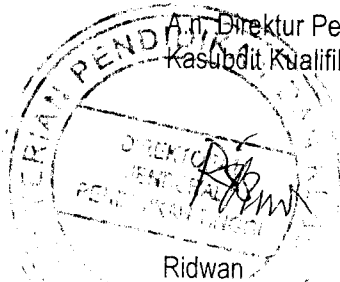
(daftar terlampir)

Dalam rangka tertib administrasi keuangan, khususnya untuk memudahkan dalam penggantian/pembayaran biaya kepulangan dan kedatangan mahasiswa program S2/S3 penerima Beasiswa Pendidikan Pascasarjana Dalam Negeri (BPP-DN) Ditjen Pendidikan Tinggi, berikut ini kami sampaikan format isian atau usulan biaya kepulangan/kedatangan sebagaimana tersebut di atas.

Untuk Menghindari penumpukan berkas usulan kepulangan/kedatangan diakhir tahun, maka kami mohon agar usulan biaya kepulangan segera diusulkan kepada kami setelah mahasiswa tersebut Lulus, sedangkan biaya kedatangan diusulkan kepada kami setelah SK Penetapan Direktur Diktendik sebagai penerima BPP-DN diterima oleh Pascasarjana.

Sebelum kelengkapan berkas seperti kwitansi dan bukti perjalanan diserahkan kepada kami, daftar usulan dapat disampaikan kepada kami dalam format excel, melalui email bpps@dikti.go.id dengan subject email : Daftar Usulan Kepulangan/Kedatangan BPP-DN 2014<nama pascasarjana>.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terimakasih.



A.n. Direktur Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Kasubdit Kualifikasi

Ridwan

NIP. 19621210 199203 1 001

Tembusan :

1. Direktur Diktendik
2. BP Diktendik
3. BPP Subdit Kualifikasi